



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «ООШ с.Т.Пакаевка»
А.М.Абляева
Приказ № 58-ОД от 05.04.2021 года

**ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ «ООШ с.Т.ПАКАЕВКА»
ЗА 2020 год**

Вх. № 1199
20. 04 2021.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. Общие сведения об учреждении:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Т.Пакаевка Петровского района Саратовской области» (далее – Школа) создано в целях реализации прав граждан на получение общего образования в соответствии с законом РФ «Об образовании».

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области».

Сокращенное наименование: МБОУ» ООШ с.Т.Пакаевка».

Юридический адрес: Россия, 412512 Саратовская область, Петровский район, с.Т.Пакаевка ул. Школьная д.2.

Фактический адрес: 412512 Саратовская область, Петровский район, с.Т.Пакаевка ул. Школьная д.2.

В 1969 году образована Пакаевская восьмилетняя школа (документы об открытии школы не сохранились).

Со 2 ноября 1989 года Пакаевская восьмилетняя школа переименована в Татар-Пакаевскую неполную среднюю школу

Основание: приказ отдела образования от 02.11.1989г. № 296-ОД.

С 18 сентября 1995 года Татар-Пакаевская неполная средняя школа переименована в Татар-Пакаевскую основную общеобразовательную школу.

Основание: приказ отдела образования от 18.09.1995г. № 127а-ОД.

Татар-Пакаевская основная общеобразовательная школа переименована в *муниципальное учреждение образования — Пакаевскую основную общеобразовательную школу.*

Основание: постановление администрации г.Петровска и Петровского района от 21.09.1995 г. № 459.

С 17 мая 2005 года муниципальное учреждение образования — Пакаевская основная общеобразовательная школа переименована в *муниципальное общеобразовательное учреждение - основную общеобразовательную школу с.Татарская Пакаевка.*

Основание: свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 64 №002031442 от 17.05.2005г.

С 12 декабря 2008 года муниципальное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа с.Татарская Пакаевка переименована в *муниципальное общеобразовательное учреждение - основную общеобразовательную школу с.Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области.*

Основание: свидетельство государственной регистрации юридического лица серия 64 № 002842374 от 12.12.2008г.

С 1 января 2012 года муниципальное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа с.Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области переименована в *муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области».*

Основание: постановление администрации Петровского муниципального района от 31.10.2011г. № 1198, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 64 № 003233365 от 27.02.2012г.

Телефон 89371452592

E-mail и ooch-pakaevka@mail.ru

Адрес сайта ОУ в сети Интернет <http://pakaevka.ucoz.ru/>

Собственником имущества школы является Петровский муниципальный район Саратовской области.

Учредителем является Петровский муниципальный район Саратовской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования администрации Петровского муниципального района. Местонахождение Учредителя: 412540, Саратовская область, г.Петровск, ул.Некрасова, д.7.

2.Режим работы учреждения:

Начало учебного года 1-сентября.

Окончание учебного года:

1,9 классы - 25 мая.

2-8 классы - 31 мая.

Продолжительность учебного года:

1 классы - 33 недели.

2-8, классы - 35 недель.

9 класс - 34 недели.

Продолжительность учебной недели:

1-9 классы - 5 дней

Сроки каникул:

осенние - с 28.10.2020г. по 04.11.2020 г.

зимние - с 28.12.2020 г по 10.01.2021 г.

весенние- с 24.03.2021 г. по 31.03.2021 г.

дополнительные для учащихся 1класса – 15.02.2021 г. по 21.02.2021.г.

Все учащиеся обучаются в первую смену. Начало занятий в 8.30.

Продолжительность урока:

1класс --35 минут первая четверть.

2-9 классы - 45 минут.

Расписание звонков для 2-9 классов

1 урок	8-30—9-15
2 урок	9-30—10-15
3 урок	10-25—11-10
4 урок	11-30—12-15
5 урок	12-25—13-10
6 урок	13-20—14-05
7 урок	14-15—15-00

В первом классе устанавливается ежедневная учебная нагрузка не более 4-х уроков в день:

в 1 четверти - по 3 урока, со 2-ой четверти -4 урока; после 1-го и 3-го урока - динамическая пауза продолжительностью 20 минут.

Учебно-воспитательный процесс осуществляется в рамках реализации образовательной программы. Учебный план школы и рабочие программы МБОУ« ООШ с.Т.Пакаевка» составлены с учетом требований:

Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся:

1 классы - не аттестуются

2-9 классы - четверть

Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Во 2-8 классах проводится промежуточный (переводной) контроль.

Работа спортивных секций, кружков, групповые занятия, кабинета информатики проводится по расписанию, утвержденному директором школы через 40 минут после окончания последнего урока.

График питания в столовой:

1-9 классы - после 1 урока завтрак

Обед – для 1-4 классов после 3 урока, для 5-9 классов после 4 урока.

3.Концептуальная модель учреждения образования:

методологическая основа:

- ❖ Тип управления развитием образовательного учреждения: гуманистический (демократический).
- ❖ Стиль работы: командный.

- ❖ Специализация управленческого труда: разделение труда по функциям управления (учебно-воспитательная работа, воспитательная работа, научно-методическая, инновационная исследовательская, виды (направления) деятельности образовательного учреждения).
- ❖ Субъекты управления развитием образовательного учреждения: координационный совет по развитию, педагогический совет, творческие объединения, заместители директора, педагогический состав.
- ❖ Функция управления: управление стратегиями развития образовательного учреждения.
- ❖ Степень участия педагогов в управлении: процесс выявления и решения проблем полностью осуществляется на коллегиальной основе педагогическом коллективом.

В качестве основных подходов к управлению развитием образовательного учреждения выступают следующие:

- ❖ Системно-деятельностный подход позволяет установить уровень целостности адаптивной образовательной системы, степень взаимосвязи ее целесодействующих элементов, соподчиненность целевых ориентиров в деятельности подсистем разного уровня.
- ❖ Коммуникативно-диалогический подход состоит в установлении взаимодействия всех субъектов, находящихся в открытых и равноправных взаимоотношениях по достижению прогнозируемых результатов.
- ❖ Культурологический подход предполагает объединение в целостном непрерывном образовательном процессе специальных общекультурных и психолого-педагогических блоков знаний по конкретным научным дисциплинам, общечеловеческим и национальным основам культуры, закономерностям развития личности.
- ❖ Личностно-ориентированный подход означает учет природосообразных особенностей каждой личности, предоставление ей своей адаптивной ниши для более полного раскрытия способностей и возможностей ближайшего развития.

Цель и задачи деятельности учреждения:

Целью деятельности Школы являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

Основными задачами Школы являются:

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного общего образования;
- создание условий, гарантирующих:
- охрану и укрепление здоровья обучающихся, формирование установки на здоровый образ жизни;
- получение начального, основного и среднего (полного) общего образования;
- обеспечение качества образования на основе сочетания инновационной, фундаментальной, практической, воспитательной, профессионально-ориентирующей направленности обучения;
- формирование у обучающихся навыков самосовершенствования саморазвития, направленных на дальнейшую социализацию и профессиональное самоопределение личности;
- формирование у обучающихся нравственного, правового сознания, эстетического вкуса, толерантности.

Организационная модель деятельности учреждения:

Школа имеет право реализовывать общеобразовательные (основные и дополнительные) программы:

- начального общего образования, нормативный срок освоения четыре года;
- основного общего образования, нормативный срок освоения пять лет.

Общеобразовательные программы начального и основного общего образования являются

преимущественными.

Соответствие методического обеспечения концептуальной модели учреждения:

Для реализации основных задач Школа имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований государственных образовательных стандартов;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный график;
- самостоятельно составлять расписание учебных занятий и занятий дополнительного образования с учетом гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- реализовывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основных образовательных программ;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные финансовые источники, в том числе средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан;
- устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями.

4. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения :

• характеристика уставных документов и текущей документации:

Документ	Есть-нет?	Состояние, характеристика документа	Примечание
Устав	есть	Действующий, 05.03.2020 г.	
Лицензия	есть	64ЛО1 №0001339 от 04.12.2014г.	бессрочная
Свидетельство об аккредитации	есть	64 ОП № 000653 от 28.11.2011 г.	Действует до 28.11.2023 г.
Программа развития	есть	Приказ №98 –ОД от 10.09.2020 г.	
Учебный план	есть	Приказ № 97- ОД от 30.08.2020 г .	
Штатное расписание	есть	Приказ № 112 –ОД от 30.08.2020 г.	
Тарификационный список	есть	Приказ № 114 – Од от 01.09.2020 г.	
Положения о структурных подразделениях.	нет		
Должностные инструкции работников учреждения	есть	Приказ № 04 – Од от 30.01.2018 г.	
Правила внутреннего трудового распорядка	есть	Дата утверждена Коллективным договором от 15.01.2021 г.	
Расписание занятий	есть	Приказ № 120 – Од от 05.09.2020 г.	
Классные журналы, журналы кружковой работы, элективных курсов	есть	Действуют в течение учебного года	
Протоколы заседаний педагогических и методических советов	есть	Действуют в течение учебного года и хранятся по номенклатуре дел	
Рабочие программы	есть	Действуют в течение учебного года, рассмотрены на заседаниях МО	
Планы работы учреждения	есть	Действуют в течение учебного года	
Информационно-статистические и аналитические материалы	есть	Действуют в течение учебного года	

5. Учащиеся и система работы с ними

1. Количество учащихся

Всего за 2020 учебный год – 26 человек

Класс	Кол-во учащихся
1	3
2	-
3	4
4	3
5	5
6	4
7	2
8	4
9	1
Всего:	26

2. Краткая характеристика учащихся и структура контингента:

• социальный состав:

Учебный год	Многодетные семьи	Неполные семьи	Дети-опекаемые	Полные семьи	Подопечные дети
2020	1	4	1	14	

• возрастная характеристика детского коллектива:

Учебный год	1-4 класс	5-9 класс
2020	10	16

• сведения о детских коллективах:

№	Название кружка, секции	Ответственный
1.	«Юный эколог»	Алимова Ф.В.
2.	«Юный художник» (нач.классы)	Сайфетдинова М.Р.
3	« Математическая шкатулка»	Рахманкулова Р.Р.
4	«Если хочешь быть здоровым»(нач.классы)	Шабает Р.Д.
5	«Занимательная математика» (нач.классы)	Сайфетдинова М.Р.
6	«Весёлая грамматика»	Хамидова Р.А.
7	«Атлетическая гимнастика»	Шабает Р.Д.
8	«Диалог»	Тугушева Н.А.
9	«Радуга»	Шабаета Т.М.
10	«Мирас»	Шабаета К.Р.

Движение учащихся за 2020 учебный год

На начало года	Выбыло	Прибыло	На конец года
26	0	0	26

• сведения о здоровье учащихся:

В зависимости от состояния здоровья детей осуществляется индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроках физической культуры.

Статистические данные оценки здоровья детей по различным параметрам следующие:

- инфекционные заболевания -1;
- болезни органов зрения-2
- нарушение опорно-двигательного аппарата-0;
- нарушение речи – 2;
- простудные заболевания - 0;
- болезни мочеполовой системы -0;
- болезни органов пищеварения-2;
- болезни органов кровообращения – 1;
- болезни эндокринной системы- 1
- болезни центральной нервной системы-1;

- Образовательные достижения детей.

Успешно окончили учебный год все 26 учащихся.

Неуспевающих нет.

Окончили учебный год на «5» - 0 ученика «4» и «5» - 12 учащихся 55 %.

В сравнении с прошлым учебным годом количество «хорошистов» в количественном отношении уменьшилось на 1 , в процентном отношении – уменьшилось на 2,5

6. Характеристика учебного (образовательного) плана школы

6.1. Учебный план Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Основная общеобразовательная школа с.Т.Пакаевка Петровского района Саратовской области" (далее – Учреждение) является нормативным документом, определяющим распределение учебного времени, отводимого на изучение различных учебных предметов по базисному учебному плану и включает в себя: федеральный компонент, дисциплины регионального компонента и компонента образовательного учреждения; максимальный объём обязательной нагрузки обучающихся, нормативы финансирования, а также направления внеучебной деятельности обучающихся.

Учебный план утверждён директором школы, согласован с органами управления образованием. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Школьный компонент был распределен на изучение предметов по базисному учебному плану на индивидуальные занятия и на консультации с целью коррекции знаний учащихся, ликвидации пробелов и подготовки государственной (итоговой) аттестации.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривали выполнение государственной функции школы – обеспечение общего образования. Главным условием для достижения этой цели являлось включение каждого ребёнка на каждом занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей, адаптации учащихся к социальным условиям, их реабилитация, получение ими основ профессии, необходимой для жизни. Достижение указанных целей обеспечивалось поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Программно-методическое обеспечение позволяло реализовать учебный план. На основании анализа учебных программ и календарно-тематического планирования можно сделать следующие выводы:

- в своей работе учреждение использовало примерные образовательные программы для ОУ, рекомендованные Минобрнауки на 2018/2019 учебный год;
- все учебные программы обеспечены учебно-методическими материалами;
- каждый учитель работал в соответствии с утверждённым календарно-тематическим планированием;
- программы реализованы в полном объёме.

Расписание учебных занятий составлено с учётом целесообразности организации образовательного процесса. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы; включает расписание факультативных и индивидуальных занятий.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание велось по учебникам, указанными в федеральном перечне учебных изданий на 2019/2020 учебный год.

Учебный план Учреждения на 2019-2020 учебный год разработан в преемственности с учебным планом 2018-2019 учебного года.

Содержание учебного плана в части аудиторной занятости обучающихся 6-9 классов определяются требованиями:

Закон РФ «Об образовании» (п.6 ст.32);

федеральный базисный учебный план (утвержден приказом Минобрнауки России от 9.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования») *с изменениями* (утверждены приказами Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241, 30.08.2010 г. № 889, 03.06.2011 г. № 1994, 01.02.2012 г. № 74);

санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189, зарегистрированным в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993;

региональный базисный учебный план (утвержден приказом министерства образования Саратовской области от 6.12.2004 г. № 1089 «Об утверждении регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Саратовской области, реализующих программы общего образования») *с изменениями* (утверждены приказами министерства образования Саратовской области от 27.04.2011 г. № 1206, от 06.04.2012 г. № 1139);

нормативные правовые акты министерства образования Саратовской области, регламентирующие деятельность образовательных учреждений региона.

Содержание и структура учебного плана определяются требованиями регионального базисного учебного плана (утвержден приказом министерства образования Саратовской области от 6.12.2004 г. № 1089 «Об утверждении регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Саратовской области, реализующих программы общего образования») *с изменениями* (утверждены приказами министерства образования Саратовской области от 27.04.2011 г. № 1206, от 06.04.2012 г. № 1139), государственными образовательными стандартами, целями и задачами образовательной деятельности школы, сформулированными в Уставе Учреждения, годовом Плане работы .

Структура учебного плана Учреждения соответствует традиционному делению школы на две ступени:

I ступень – 1-4 классы;

II ступень – 5-9 классы,

поскольку образовательное учреждение реализует программы начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года) и основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет).

Структура плана корректировалась с учётом деятельности Учреждения, ожиданий обучающихся и их родителей, мониторинга образовательной деятельности школы, социального опроса микросоциума, запросов и требований участников образовательного процесса к качеству образования, возможностей образовательной среды Учреждения.

Учебный план является нормативным документом Учреждения, так как задача школы как образовательного учреждения заключается в создании максимально благоприятных условий для индивидуального развития обучающихся через распределение по классам с различными требованиями к уровню освоения программы и дифференциации обучения.

Учебный план школы состоит из двух частей: учебная занятость и внеурочная деятельность обучающихся. В учебном плане Учреждения отражено разделение компетенции в области содержания образования путём выделения федерального, регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Часы компонента образовательного учреждения используются -на организацию предпрофильной подготовки путем введения элективных курсов 9 класс; -на изучение татарского языка и литературы (2-8 классы)
Содержание учебного плана по ступеням определяется образовательными целями Учреждения относительно каждой из ступеней:

в 7 -8 классах – основное внимание направлено на сохранение здоровья обучающихся, обеспечение доступности, эффективности и качества основного общего образования, создание благоприятных условий для раскрытия природных способностей ребёнка, индивидуализации обучения, развития творческого потенциала личности обучающихся;

в 9 классе – реализуется предпрофильная подготовка, позволяющая проводить занятия по выбору, по направлениям развития личности, обеспечивающие различные интересы, индивидуальные потребности обучающихся.

Спортивно-оздоровительное- реализуется через спортивные секции и соревнования;

Художественно-эстетическое - реализуется через кружки;

Научно-познавательное- реализуется через предметные кружки.

Иное- реализуется через консультации, индивидуально – групповые занятия и подготовку к олимпиадам.

Пояснительная записка

к учебному плану МБОУ «ООШ села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области» на 2020-2021 учебный год НОО

1. 1. Общие положения

1.1. Учебный план 1-4 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области» (далее – Учреждение) на 2020-2021 учебный год фиксирует максимальный объем учебной нагрузки учащихся, определяет перечень учебных предметов, курсов, время, отводимое на их освоение и организацию, распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам, предметы, формы и сроки проведения промежуточной аттестации, а также направления внеучебной деятельности учащихся.

1.2. Учебный план разработан на основе:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции [Федерального закона от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»](#)): часть 5.1 статьи 11. «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты»; части 4 и 6 статьи 14. «Язык образования».

[Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 № 1576 \(п.п. 12.1., 12.2; и. 19.3\).](#)

[Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 № 1577 \(п.п. 11.1, 11.2.; п. 11.3 \(п. 4\); п. 18.3.1\).](#)

[Письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08 «О реализации прав граждан](#)

на получение образования на родном языке».

[Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования от 6 декабря 2017 года № 08-2595 «Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования по вопросу изучения государственных языков республик, находящихся в составе Российской Федерации».](#)

[Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки](#)

от 20 июня 2018 г. № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов РФ»

[Письмо департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2018 года № 08-1214\) \(о введении второго иностранного языка\);](#)

[Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014г. №115 \(ред. от 08 06.2015г\) « Об утверждении Порядка выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» \(зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2014г №31472\)](#)

[Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 \(постановление главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189, зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г., регистрационный номер 19993\);](#)

[Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;](#)

1.3. Содержание и структура учебного плана определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, целями, задачами и спецификой образовательной деятельности Учреждения, сформулированными в Уставе Учреждения, календарном учебном графике Учреждения.

1.4. Учебный план направлен на:

создание информационно-образовательной среды, обеспечивающей включение каждого ребёнка в самостоятельную учебную деятельность, в процессе которой создаются условия для надёжного достижения определённых личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования посредством формирования универсальных учебных действий как основы ведущей образовательной компетенции умения учиться; обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями учащегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

1.5. Учебный план включает две части: **обязательную и формируемую участниками образовательных отношений.** Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных предметных областей; часть, формируемая участниками образовательных отношений, используется на введение следующих учебных предметов и курсов

1.6. 1-4 классы работают в следующем режиме: продолжительность учебного года - 34 учебные недели;
продолжительность учебной недели - 5 дней в первую смену;
обязательная недельная нагрузка учащихся:

1 класс - 21 час;
2 класс - 23 часа;
3 класс - 23 часа;
4 класс - 23 часа;

1.8. Внеурочная деятельность реализуется по направлениям:

спортивно-оздоровительное;

Физическая культура (Будем здоровы ;

общеинтеллектуальное:

«Дружим с математикой»

Мирас (наследие)

2. Сетка часов учебного плана 1-4 классов:

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
МБОУ «ООШ села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области»
для 1-4 классов
(ФГОС НОО)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю	Количество часов в неделю	Количество часов в неделе	количество часов
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Русский язык и литература	Русский язык	5	5	5	4
	Литературное чтение	4	4	4	4
Родной язык и родная литература	Родной язык (татарский)	-	1	0,5	0,5
	Родная литература (татарская)	-	-	0,5	0,5
Иностранные языки	Немецкий язык	-	2	2	2
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	0	0	0	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1
	Музыка	1	1	1	1
Технология	Технология	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	3	2	2	2
Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-ти дневной рабочей недели		21	23	23	23
Формируемые результаты, формируемая участниками образовательного процесса при 5-ти дневной рабочей недели отсутствует :		-	-	-	-

УЧЕБНЫЙ ПЛАН (годовой)
1 уровня МБОУ «ООШ села Татарская Пакаевка Петровского района
Саратовской области»
для 1-4 классов
(ФГОС НОО)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю	Количество часов в неделю	Количество часов в неделю	количество часов в неделю
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Филология	Русский язык	165	170	170	170
	Литературное чтение	132	136	136	136
	Немецкий язык	-	68	68	68
Математика и информатика	Математика	132	136	136	136
Искусствоведение и обществознание	Окружающий мир	66	68	68	68
ОРКСЭ	ОРКСЭ	0	0	0	34
Искусство	Изобразительное искусство	33	34	34	34
	Музыка	33	34	34	34
Технология	Технология	33	34	34	34
Физическая культура	Физическая культура	99	102	102	102
	ИТОГО:	693	786	786	786
...ть, формируемая участниками образовательного процесса при 5-ти дневной рабочей неделе отсутствует:		-	-	-	-

План внеурочной деятельности для 1 - 4 классов, обучающихся по ФГОС на 2020-2021 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План внеурочной деятельности обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта НОО и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, состав и структуру направлений и форм внеурочной деятельности по классам.

При разработке плана использовались следующие документы:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986);
- СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189);
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2011 г.);
- Письмо Министерства образования и науки РФ «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12 мая 2011 г. № 03-2960.

Целевая направленность, стратегические и тактические цели содержания образования

План подготовлен с учетом требований Федерального государственных образовательных стандартов начального общего образования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10, обеспечивает широту развития личности учащихся, учитывает социокультурные и иные потребности, регулирует недопустимость перегрузки обучающихся.

План составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

1.7. Внеурочная деятельность ОУ в 2020-2021 учебном году реализуется по направлениям :

- спортивно-оздоровительное;
- социальное
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

**План внеурочной деятельности для учащихся 1-4 классов
(ФГОС НОО)**

Направления внеурочной деятельности	Организация внеурочной деятельности		Классы			
			1	2	3	4
	Форма организации	Наименование рабочей программы				
Общекультурное	Кружок	Мирас (наследие)	1		1	1
Общеинтеллектуальное	Кружок	«Дружим с математикой»	1		1	1
Спортивно- оздоровительное	Секция	Физическая культура (Будем здоровы)	1		1	1
Всего часов по неаудиторной занятости:			3		3	3

**Пояснительная записка
к учебному плану МБОУ «ООШ села Татарская Пакаевка Петровского района
Саратовской области» на 2020-2021 учебный год 5-9 классы**

2. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Учебный план 5-9 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области» (далее – Учреждение) на 2020-2021 учебный год фиксирует максимальный объем учебной нагрузки учащихся, определяет перечень учебных предметов, курсов, время, отводимое на их освоение и организацию, распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам, предметы, формы и сроки проведения промежуточной аттестации, а также направления внеучебной деятельности учащихся.

1.2. Учебный план разработан на основе:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции [Федерального закона от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»](#)): часть 5.1 статьи 11. «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты»; части 4 и 6 статьи 14. «Язык образования».

[Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 № 1576 (п.п. 12.1., 12.2; и. 19.3).

[Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897](#) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 № 1577 (п.п. 11.1, 11.2.; п. 11.3 (п. 4); п. 18.3.1).

[Письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08](#) «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке».

[Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования](#) от 6 декабря 2017 года № 08-2595 «Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования по вопросу изучения государственных языков республик, находящихся в составе Российской Федерации».

[Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки](#) от 20 июня 2018 г. № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов РФ»

[Письмо департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2018 года № 08-1214](#) (о введении второго иностранного языка);

[Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014г. №115](#) (ред. от 08 06.2015г) « Об утверждении Порядка выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем

образовании и их дубликатов» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2014г №31472)

[Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10](#) (постановление главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189, зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г., регистрационный номер 19993);

[Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05.2011 г. № 03-296](#) «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

1.3. Содержание и структура учебного плана определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, целями, задачами и спецификой образовательной деятельности Учреждения, сформулированными в Уставе Учреждения, календарном учебном графике Учреждения.

1.4. Учебный план направлен на:

создание информационно-образовательной среды, обеспечивающей включение каждого ребёнка в самостоятельную учебную деятельность, в процессе которой создаются условия для надёжного достижения определённых личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования посредством формирования универсальных учебных действий как основы ведущей образовательной компетенции умения учиться;

обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями учащегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

1.5. Учебный план включает две части: обязательную и формируемую участниками образовательных отношений. Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных предметных областей;

часть, формируемая участниками образовательных отношений, используется на введение следующих учебных предметов и курсов:

На реализацию предмета «Родной язык» 1 час в 5 классе; 0,5 час в 6 классе; 1 час в 7 классе; 1 час в 8 классе; 1 час в 9 классе.

На реализацию предмета «Родная литература» 0,5 час в 5 классе; 0,5 час в 6 классе; 1 час в 7 классе; 1 час в 8 классе;

1 час на усиление предмета «Биология» в 7 классе, с целью реализации интересов учащихся и их родителей (законных представителей);

По 1 часу в 8-9 классах на усиление предмета «ОБЖ», с целью реализации интересов учащихся и их родителей (законных представителей);

По 1 часу в 5-9 классах на усиление предмета «Физическая культура»;

1.6. 5-9 классы работают в следующем режиме: продолжительность учебного года - 34 учебные недели;

продолжительность учебной недели - 5 дней в первую смену;

обязательная недельная нагрузка учащихся:

5 класс - 29 часов;

6 класс - 30 часов;

7 класс - 32 часа;

8 класс - 33 часа;

9 класс - 33 часа.

1.7. Организация промежуточной аттестации в 5-8 классах:

промежуточная аттестация является формой контроля знаний учащихся 5-8 классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности учреждения за учебный год. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в период с 10 по 20 мая (возможна корректировка) Форма проведения ежегодно уточняется педагогическим советом. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с графиком проведения, утверждаемым директором.

1.8. Внеурочная деятельность реализуется по направлениям:

спортивно-оздоровительное:

спортивные секция «Сильные, смелые, ловкие»;

общеинтеллектуальное:

кружок «Русское слово»

кружок «Математическая шкатулка»

кружок «Юный друг природы»

духовно-нравственное:

кружок «Родной край»

кружок «Музыкальная капель»

2. Сетка часов учебного плана 5-9 классов

Предметные области	Предметы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	Всего
ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ							
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	2	20
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Родной язык (татарский)	1	0,5	1	1	0,5	4
	Родная литература (татарская)	0,5	0,5	1	1	0,5	3,5
Иностранные языки	Немецкий язык	3	3	3	3	3	15
	Второй иностранный язык (английский)	1	1	0	0	1	3

Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6
	Информатика			1	1	2	4
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	3	11
	Обществознание		1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	0,5	0	0	0	0	0
Естественно-научные предметы	Биология	1	1	1	2	2	7
	Химия	0	0	0	2	2	4
	Физика	0	0	2	2	2	6
Искусство	Музыка	1	1	1	0,5	0	3,5
	Изобразительное искусство	1	1	1	0,5	0	3,5
Технология	Технология	2	2	2	1	0	7
Физическая культура и ОБЖ	Физическая культура	2	2	3	3	3	13
	ОБЖ	0	0	0	1	1	2
	Итого:	29	30	32	33	33	157
Часть, формируемая участниками образовательного процесса							
	Итого:						

**Учебный план МБОУ «ООШ села Татарская Пакаевка Петровского района Саратовской области»
основное общее образование (5 -9 классы),
ФГОС ООО.
(годовой)**

Предметные области	Предметы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ						
Филология	Русский язык	170	204	136	102	68
	Литература	102	102	68	68	102
	Немецкий язык	102	102	102	102	102
Математика и информатика	Математика	170	170			
	Алгебра			102	102	102
	Геометрия			68	68	68
	Информатика			34	34	68
Общественно-	История	68	68	68	68	68

научные предметы	Обществознание	34	34	34	34	34
	География	34	34	68	68	68
	Физика			68	68	68
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	0	0	0	0	0
Естественно-научные предметы	Биология	34	34	34	68	68
Искусство	Музыка	34	34	34	34	34
	Изобразительное искусство	34	34	34	34	
Технология	Технология	34	34	68	34	0
Физическая культура и ОБЖ	Физическая культура	102	102	102	102	102
	ОБЖ				34	34
	Итого:	969	986	986	952	918
Часть, формируемая участниками образовательного процесса						
	Татарский язык	17	34	34	34	34
	Татарская литература			34	34	0
	Итого:	1354	1156	1156	1088	1020
«Психология успеха. Мой выбор, мое профессиональное будущее»						17
Русский язык «Принцип русской грамматики»						17
География «Мир в тарелке»						17
История «История родного края»						17
ИТОГО:						68
ВСЕГО:						1122

План внеурочной деятельности для 5 - 9 классов, обучающихся по ФГОС на 2020-2021 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План внеурочной деятельности обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта, основного общего образования и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, состав и структуру направлений и форм внеурочной деятельности по классам.

Целевая направленность, стратегические и тактические цели содержания образования

План подготовлен с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10, обеспечивает широту развития личности учащихся, учитывает социокультурные и иные потребности, регулирует недопустимость перегрузки обучающихся.

План составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

Основные принципы плана:

- учет познавательных потребностей обучающихся и социального заказа родителей;
- учет кадрового потенциала образовательного учреждения;
- поэтапность развития нововведений;
- построение образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- соблюдение преемственности и перспективности обучения.

Специфика внеурочной деятельности заключается в том, что в условиях общеобразовательного учреждения ребёнок получает возможность подключиться к занятиям по интересам, познать новый способ существования – безоценочный, при этом обеспечивающий достижение успеха благодаря его способностям независимо от успеваемости по обязательным учебным дисциплинам.

Внеурочная деятельность опирается на содержание основного образования, интегрирует с ним, что позволяет сблизить процессы воспитания, обучения и развития, решая тем самым одну из наиболее сложных проблем современной педагогики. В процессе совместной творческой деятельности учителя и обучающегося происходит становление личности ребенка.

План отражает основные цели и задачи школы. Целью внеурочной деятельности является создание условий для развития творческого потенциала учащихся, создание основы для осознанного выбора и последующего усвоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Внеурочная деятельность решает следующие специфические задачи:

- создать комфортные условия для позитивного восприятия ценностей основного образования и более успешного освоения его содержания;
- способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в личностно значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;
- компенсировать отсутствие и дополнить, углубить в основном образовании те или иные учебные курсы, которые нужны учащимся для определения индивидуального образовательного маршрута, конкретизации жизненных и профессиональных планов, формирования важных личностных качеств;
- ориентировать учащихся, проявляющих особый интерес к тем или иным видам деятельности, на развитие своих способностей по более сложным программам.

Программы внеурочной деятельности направлены:

- на расширение содержания программ общего образования;
- на реализацию основных направлений региональной образовательной политики;
- на формирование личности ребенка средствами искусства, творчества, спорта.

Внеурочная деятельность на базе образовательного учреждения реализуется через системы неаудиторной занятости, дополнительного образования и работу классных руководителей по следующим направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- социальное
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

Направление внеурочной деятельности	Организация внеурочной деятельности		Классы				
	Форма организации	Наименование рабочей программы	Количество часов в неделю				
			5	6	7	8	9
Спортивно-оздоровительное	Секция	«Сильные, смелые, ловкие»	1	1	1	1	1
Общекультурное	Кружок	«Музыкальная капель»	1	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	Кружок	«Русское слово»	1	1	1	1	1
	Кружок	«Математическая шкатулка»	1	1	1	1	1
Краеведение	Кружок	Родной край	1	1	1	1	1
	Кружок	Юный друг природы	1	1	1		

8. Анализ внутришкольного контроля

Основной задачей управленческой деятельности являлся контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществлялся на основании плана работы школы, положения об инспекционно-контрольной деятельности. По итогам инспекционно-контрольной деятельности составлялись аналитические материалы, издавались приказы директора. Внутришкольный контроль строился в соответствии с целями и задачами школы. Администрацией школы использовались различные формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, классно-обобщающий. В течение года проводились административные контрольные работы по русскому языку, математике на начало года, в конце I полугодия, в 2-8 классах, срезы знаний в 8 классе по биологии, физике, химии, на конец года – итоговые контрольные работы.

Провели школьный этап «Всероссийских олимпиад школьников» по математике, русскому языку, литературе, немецкому языку, географии, обществознанию, физике, химии, истории, биологии, технологии, физической культуре.

Основой совершенствования учебного процесса являлся анализ деятельности учителя. Систематизированные данные внутришкольного контроля отражались в графиках, таблицах. Результаты ВШК обсуждались на совещаниях, педсоветах. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2018-2019 учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ЗУН учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной школы;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний, решений вышестоящих органов.

Методы контроля

- наблюдение (посещение уроков);
- изучение документации;
- проверка знаний;
- анализ.

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.

Проведены предметные недели: математики и физики; русского языка, немецкого языка и литературы; начальных классов, физкультуры на должном методическом уровне.

В рамках предметных недель были даны открытые уроки и внеклассные мероприятия: Все уроки и внеклассные мероприятия отвечали современным требованиям.

В течение года проводились административные контрольные работы по русскому языку, математике на начало учебного года, в конце полугодия, в конце учебного года во 2-9 классах. Срезы знаний в 8-9 классах по биологии, химии, физике, географии.

Провели школьный этап «Всероссийских олимпиад школьников» по русскому языку, математике, литературе, немецкому языку, географии, физике, химии, истории, биологии. Принимали активное участие в играх-конкурсах КИТ, Русский медвежонок, Британский бульдог, Кенгуру.

Провели педагогические советы:

Август – «Отчет по результатам самообследования за 2018-2019 учебный год»;

Октябрь – «Внеклассная и внеурочная деятельность по физическому воспитанию в школе»

январь «Итоги работы учителей предметников в 6 классе по ФГОС ООО»

Март «Проектная деятельность на уроках и во внеурочное время и другие пути, ведущие к «ситуации успеха» по ФГОС НОО и ФГОС ООО»

Май «О допуске учащихся 9 класса к ГИА»

На совещаниях при директоре рассматривались следующие вопросы:

1. утверждение рабочих программ педагога;
2. о ведении школьной документации: классные журналы (1 раз в четверть), личных дел, алфавитной книги;
3. адаптация обучающихся 1,5 классов к школе, к соответствующим ступеням обучения, по введению ФГОС ООО;
4. о преемственности детского сада к начальной школе, к среднему звену (составлен совместный план работы, взаимопосещений);
5. проверка дневников учащихся 3-9 классов (Абляева А.М.);
6. проверка рабочих тетрадей по русскому языку в 5-9 классах (Алимова Ф.В.)
7. проверка рабочих тетрадей по математике в 5-9 классах (Алимова Ф.В.)
8. проверка рабочих тетрадей по русскому языку, математике в 2-4 классах (Шабаева Т.М.);
9. состояние документации по ОТ в кабинетах физики, химии, информатике (Шабаев Р.Д.);
10. проверка работы кружков и секций (Абляева А.М.);
11. состояние преподавания курсов по выбору в 9 классе (Алимова Ф.В.);
12. организация питания в школьной столовой (Абляева А.М.);
13. соблюдение санитарно-гигиенических требований на уроках и во внеурочное время (Шабаева Т.М.);
14. проверка ведения тетрадей для контрольных работ по математике в 5-9 классах (Алимова Ф.В.);
15. проверка ведения тетрадей для контрольных работ по русскому языку в 5-9 классах (Алимова Ф.В.)
16. проверка ведения тетрадей для контрольных работ по русскому языку, по математике в 2-4 классах (Алимова Ф.В.);
17. контроль за работой классных руководителей (Шабаева А.М.);
18. итоги четвертей по успеваемости, прохождению программного материала (Алимова Ф.В.) и др.

Были администрацией посещены 40 уроков со следующими целями:

- адаптация учащихся 1,5 классов в соответствии с ФГОС НОО, ООО;

- контроль за дозировкой домашнего задания;

- дифференцированный подход в обучении;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований во время урока и во внеурочное время;

- подготовка к ГИА;
- состояние преподавания элективных курсов.
- предметно-обобщающий контроль учителей начальных классов.

Анализируя работу классных руководителей можно отметить, их работа ведется на должном методическом уровне в соответствии с планом воспитательной работы по различным направлениям. Учебно-воспитательную работу можно признать удовлетворительной.

Рекомендовано:

1. Привлекать для проведения предметных недель родителей учащихся.
2. Практиковать рейтинговые опросы учащихся об уровне проведения различных мероприятий.
3. Непрерывно совершенствовать уровень педагогического мастерства в соответствии с ФГОС, их эрудиции, компетенции в области определения науки и методики ее преподавания.
4. Активно включаться в педагогический поиск, творчество.
5. Продолжить работу над основной методической темой: «Инновационный подход к повышению качества знаний путем применения новейших технологий в процессе обучения и воспитания школьников».

9. Анализ методической работы школы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

С учётом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей контингента обучаемых школы в 2017-2018 учебном году была выбрана методическая тема школы:

«Инновационный подход к повышению качества знаний путем применения новейших технологий в процессе обучения и воспитания обучающихся».

Методическая работа в школе определялась как система мер, основанная на достижениях науки и практики, она направлена на развитие творческого потенциала педагогов, а в конечном итоге на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся.

Основными составляющими элементами методической деятельности в школе являлись:

- оказание организационно-методической помощи педагогу в обучении и воспитании учащихся;
- доведение до сведения педагогов нормативных документов;
- организация системы повышения квалификации педагогов.

Основными задачами методической работы являлись:

- Организация оптимального учебно-воспитательного процесса;
- Оперативное решение учебно-воспитательных вопросов;
- Внедрение ИКТ и Интернета в образовательный процесс;
- Научно-методическое обеспечение плановых мероприятий;
- Работа с педагогическими кадрами.

Система повышения квалификации учителей включала следующие элементы:

- методические семинары;
- тематические педагогические советы;
- работа в районных методических объединениях;
- самообразование.

С целью повышения педагогического мастерства в прошлом учебном году проводились педсоветы и методические семинары. Тематика была их актуальной для педагогического коллектива и имела следующую направленность:

- август «Анализ работы за 2019/2020 учебный год, задачи на новый 2020/2021 учебный год»;
- октябрь «Особенности введения ФГОС ООО» (Хамидова Р.А.), «Итоги и анализ работы по ФГОС НОО учителей начальных классов» (Сайфетдинова М.Р.).
- январь «Итоги работы учителей предметников в 5 классе по ФГОС ООО»

Март «Организация и мониторинговое сопровождение проектной деятельности в школе»

Май «О допуске учащихся 9 класса к ГИА»

Проводимая методическая работа в прошлом году свидетельствовала о качественной стороне деятельности педагогического коллектива в данном направлении.

В образовательной системе школы в прошлом учебном году использовались новые информационные технологии. Компьютеризация образовательного процесса стала реальностью. Педагоги использовали на своих уроках компьютерные обучающие программы, самостоятельно освоили азбуку работы с компьютером, знакомятся с новыми обучающими программами. Использование обучающих программ даёт хорошую возможность дифференцированного подхода к учащимся в процессе обучения, что немало важно в решении основной проблемы школы. В прошлом учебном году образовательный процесс в школе осуществляли 9 педагогов. Качественный состав по образованию был представлен следующим образом с высшим профессиональным образованием – 8 чел., со средним специальным - 1 чел. Статистика педагогических кадров по стажу, возрасту и квалификационным категориям выглядела следующим образом:

со стажем работы от 5 до 10 лет – 0;

от 10 до 15 лет – 0;

от 15 до 25 лет – 2;

свыше 25 – 6.

В школе в течение учебного года проводилась работа с педагогическими кадрами по повышению их квалификации.

2 педагога имеют I квалификационную категорию ;

Курсы повышения квалификации прошли все учителя.

Важным направлением работы администрации является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирования педагогов школы и аттестации на более высокие квалификационные категории.

Выводы.

Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все 9 педагогов принимали активное участие в работе районных МО, педсоветах и семинарах. В основном поставленные задачи методической работы на 2017/2018 учебный год были выполнены. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива.

Анализ качественного состава педагогического коллектива показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей за последние годы.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются серьезные недостатки:

низок уровень самоанализа педагогической деятельности;

недостаточно ведется работа со слабоуспевающими учащимися;

педагогические работники не участвуют в конкурсе «Учитель года»,

недостаточное использование информационно-коммуникационных технологий и Интернета в учебном процессе,

Рекомендации.

Активно участвовать в работе районных МО по предметам.

В работе по повышению профессионального мастерства обратить внимание на использование дидактического материала и наглядных пособий, компьютерных и тестовых технологий, медиатек в образовательном процессе.

Использовать ИКТ и Интернет в учебном процессе и профессиональной деятельности.

Шире использовать возможности дистанционного обучения с целью повышения квалификации и самообразования.

Принимать участие в конкурсе «Учитель года»

10. Анализ воспитательной работы школы

Воспитание является важным звеном целостного образовательного процесса. Воспитательная работа в школе строится, исходя из общепринятого понимания, что воспитание – это процесс управления развитием личности, способной к самосознанию и самореализации. В школе имеется нормативно-правовая база, регламентирующая воспитательный процесс. Вопросы воспитательного процесса рассматривались на педагогических советах, совещаниях, планёрках. Осуществлялся контроль за деятельностью классных руководителей. Методическая работа с классными руководителями осуществлялась на основе принципа индивидуального подхода к педагогам.

В школе воспитательную работу в классах в 2017/2018 учебном году осуществляли 6 классных руководителей: Сайфетдинова М.Р., Шабаева К.Р., Алимова Ф.В., Шабаев Р.Д., Шабаева Т.М., Тугушева Н.А.

Воспитательная работа строилась на основе общешкольного плана работы и плана работы классных руководителей, исходя из конкретных задач:

- признание личности человека как абсолютной ценности;
- создание плана воспитательной работы учащихся школы.

Воспитательная работа в школе велась по следующим направлениям:

1. Знания.
2. Отечество.
3. Здоровье.
4. Нравственность.
5. Семья.
6. Труд.
7. Общение и досуг.

В соответствии с годовым планом работы в 2017-2018 учебном году были проведены общешкольные внеклассные мероприятия, участие в районных мероприятиях, способствующие формированию личности каждого ученика, сотрудничеству, проявлению творческих способностей и укреплению здоровья.

Принимали участие в:

За год были проведены общешкольные линейки:

- 1.«Защита животных» (Сайфетдинова М.Р.)
- 2.«День Героя Отечества» (Шабаева Т.М.)
- 3.«Конституции РФ» (Шабаева Т.М.)
- 4.«Ленинград – город воинской славы» (Хамидова Р.А.)
- 5.«25 лет окончания ведения советскими войсками боевых действий в Афганистане» (Тугушева Н.А.)
6. «Разгрома советскими войсками фашистов в Сталинградской битве» (Шабаева К.Р.)
7. «День космонавтики» (Шабаев Р.Д.)
- 9.«Экологическая» (Алимова Ф.В.)
10. «Спорт – залог здоровья» (Алимова Ф.В.)
- 11.«Новогодняя игрушка» (Шабаева Т.М.),
12. проведен Всероссийский урок, посвященный современным отношениям России и Крыма «Мы вместе».(Шабаева Т.М.)
- 13.«Международный день толерантности», «Научи свое сердце добру» , «Правила поведения в обществе и в школе» (видеоролик – отв. Шабаева Т.М., Шабаев Р.Д.)

Проведены общешкольные родительские собрания.

Сентябрь «Рекомендации для родителей подростков по воспитанию» (Шабаева К.Р.);

Октябрь «Агрессия в мире взрослых и детей» (Тугушева Н.А.).

Декабрь «Как мы общаемся со своим ребенком?» (Сайфетдинова М.Р.)

Март «Почему важен контакт с подростком?» (Шабаева Т.М.)

Классные руководители в начале учебного года осуществили подворный обход своих учащихся, составили акты обследования.

Систематически проводились учебные эвакуации: «Пожар в школе»-сентябрь, «Радиоактивное заражение», «Разлив ртути», «Обнаружение неопознанных предметов»;

инструктажи по ТБ, пожарной и электробезопасности, охране руда, антитеррористической защищенности, предупреждение травматизма во время осенних, зимних каникул(отв. Шабаева Т.М.).

За год проводились общешкольные мероприятия:

- «День Знаний» (отв. Тугушева Н.А.)
- «День Учителя» (отв. Сайфетдинова М.Р.)
- «Праздник Осени» (отв. Алимова Ф.В.)
- «День Матери» (отв. Шабаева Т.М.)
- Новогодний праздник (отв. Тугушева Н.А., Хамидова Р.А., Алимова Ф.В..)
- Военно-спортивная игра «А, ну-ка, мальчишки!» - Шабаев Р.Д.
- Праздник, посвященный 8 Марта – Сайфетдинова М.Р.
- Всемирный день здоровья – Шабаев Р.Д.
- Экологическая акция «Сделаем наш двор чистым» - классные руководители
- Экологическая акция «БУНТ» - классные руководители
- Митинг, посвященный 9 мая – Шабаева Т.М.
- Праздник «Последний звонок» - Шабаева Т.М.
- Выпускной вечер – Шабаева Т.М.
- Мероприятия. Посвященные ко Дню Победы в Великой Отечественной войне:-
 - 1.Экскурсия в г.Саратов в Парк Победы;
 - 2.Поездка в краеведческий музей г. Петровска и Дом-музей И.В.Панфилова;
 - 3.Встреча с тружениками тыла;
 - 4.Конкурсы рисунков и газет;
 - 5.Викторина «Тот герой, кто за Родину горой»,
 - 6.Саратовский край в годы Великой Отечественной войны;
 - 7.«Дети войны»;
 - 9.«Награды Великой Отечественной войны»;
 - 10.«Часовой у Знамени Победы»;
 - 12.Урок Мужества «Горячее сердце»

В школе велась работа по профилактике экстремизма и правонарушений, составлен план мероприятий «Дни толерантности в школе», табакокурения, за здоровый образ жизни.

11.Анализ работы с документацией

В течение 2019/2020 учебного года педагогическими работниками осуществлялась работа со школьной документацией, которая велась по трём основным направлениям:

1. Исполнение приказов, решений вышестоящих органов.
2. Разработка локальных актов.
3. Контроль за ведением школьной документации.

В прошедшем учебном году педагогическими работниками школы неукоснительно выполнялись приказы и решения вышестоящих органов по организации образовательного процесса, а также рекомендации и постановления педагогических советов по исполнению ранее принятых решений.

В учреждении имелись основные нормативно-организационные документы: устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, годовой календарный учебный график, учебный план, штатное расписание. В создании нормативно-правовой базы администрация школы опиралась на п. 6 ст. 2 Закона «Об образовании». Велась системная работа по локальным актам, регламентирующим уставную деятельность, деятельность педагогического коллектива, образовательно-воспитательный процесс. Администрация школы определилась в необходимом количестве локальных актов, исходя из особенностей учреждения, сложившейся практики работы, установившихся традиций. Действующие локальные акты позволяли администрации регламентировать деятельность школы, сглаживать социальную напряжённость.

Все локальные акты, разработанные в школе, имеют огромное значение и играют большую роль в организации общеобразовательной и правовой деятельности.

Анализ школьной документации показал наличие организационно-распорядительной документации, её соответствие организационно-правовым нормам действующего законодательства. Коллегиальная деятельность фиксировалась в протоколах педагогических советов. Анализ протоколов свидетельствует, что тематика заседаний соответствует планам работы школы, выносимые на обсуждение вопросы актуальны и разнообразны.

Распорядительная деятельность директора находит своё отражение в приказах по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, по организации образовательно-воспитательного процесса, результаты внутришкольного контроля по разным направлениям фиксировались в итоговых справках и актах, находили своё отражение в приказах по школе.

Номенклатурные документы постранично пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью директора и печатью школы. Личные дела обучающихся оформлены аккуратно, номера личных дел совпадают с номерами в алфавитной книге и в классных журналах. В хорошем состоянии находится книга выдачи документов строгой отчётности, Книга выдачи справок об обучении в ОУ, реализующем основные общеобразовательные программы. В ходе проверки не обнаружено несоответствия оценок в книге выдачи аттестатов и в классных журналах.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполнялась согласно календарно-тематическому планированию. Журналы заполнялись аккуратно, в соответствии с указаниями к ведению классного журнала и локального акта, количество отметок достаточное; Однако имеются замечания по записи тем уроков, своевременности записи тем уроков, записей домашних заданий, аккуратности ведения.

Выявленные в ходе проверки нарушения устранялись своевременно.

Выводы

Запланированная работа с документацией при проведении ВШК выполнена.

11. Материально-техническая база

1. Всего 7 учебных классов
2. Медицинский уголок
3. Столовая
5. Спортивная площадка

1. *Финансовая обеспеченность учреждения* (бюджетное финансирование, объем средств в расчете на одного обучающегося; средства на оплату труда коллектива; источники для улучшения финансового обеспечения; привлечение дополнительных внебюджетных средств; доходы от различных видов деятельности, доля платных образовательных программ, финансирование относительно лицензионных требований).

12. Заключение

1. Общие выводы по итогам анализа:

- сильные стороны деятельности учреждения:
качественное образование;
работа без отсева учащихся, второгодников, успешно сдается ГИА, поступление в учебные заведения;
стабильный педагогический коллектив.
- слабые стороны деятельности учреждения:
материально-техническая база требует обновления и пополнения;
недостаточное сетевое взаимодействие между ОУ;
малый контингент учащихся не позволяет сформировать возрастные группы для участия в муниципальных и региональных мероприятий.
- возможности деятельности учреждения:

организация дополнительного платного обучения;
 возможность организовать дистанционное обучение по предметам;
 организация спортивного досуга для взрослого населения поселка.

тревоги деятельности учреждения:
 недостаточный рост контингента учащихся;
 возможность реорганизации ОУ;
 отсутствие возможности обеспечения жильем вновь прибывших работников школы.

2. Результаты самоаттестации по отдельным позициям в табличной форме:

№	Название позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии учреждения образования детей	- удовлетворяет вполне; = <u>удовлетворяет;</u> - не удовлетворяет.
2.	Методическая оснащенность деятельности учреждения образования детей	- удовлетворяет вполне; = <u>удовлетворяет;</u> - не удовлетворяет.
3.	Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей	<u>- удовлетворяет</u> <u>вполне;</u> - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
4.	Кадровое обеспечение учреждения образования и система работы с кадрами	- удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
5.	Материально-техническое обеспечение учреждения образования детей	- удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - <u>не</u> <u>удовлетворяет.</u>
6.	Обучающиеся и система работы с ними	<u>- удовлетворяет</u> <u>вполне;</u> - удовлетворяет; - не удовлетворяет.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	26 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	10 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	15 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Человек 55/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного	-

	минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15 человек/ 42%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	3 человек/ 31 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человека / %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человека/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических	8 человек/

	работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек/ 100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человека/ %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человека/ 0 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	0 человек/%
1.29.2	Первая	2 человек/ 22%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	0 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	3 человек/33%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/22%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ 100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	8 человек/ 100%

	повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	850 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,4 кв. м

Директор школы

А.М.Абляева

М П

подпись

Ф.И.О.